

# Programación

**Materia: SFR1E - Segunda Lengua Extranjera: Francés (LOMCE)**

**Curso: 1º ETAPA: Educación Secundaria Obligatoria**

## Plan General Anual

UNIDAD UF1: Unidades 0, 1 y 2		Fecha inicio prev.: 19/10/2018		Fecha fin prev.: 18/12/2018		Sesiones prev.: 34
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista,</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una conversación real o simulada, tanto si participa en ello como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones, en programas de TV. o en presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• FC. 5. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>• FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).</li> <li>• ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)</li> <li>• ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).</li> <li>• ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)</li> <li>• ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).</li> <li>• ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).</li> <li>• ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)</li> <li>• ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à); la posesión (adjetivos posesivos).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números</li> </ul>	<p>utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos</p>
---	--

cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; artículos partitifs).

- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assex, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
- ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
- ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)
- Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto,

<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1 . Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>• EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado, etc.).</li> <li>• EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>• L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>• L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>• PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>• PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>• PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>• PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>• PP. 5. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas,</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos. c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones o entrevistas formales o informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social. Se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, dando su opinión y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, respetando las normas de cortesía.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés; y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• SIEE</li> </ul>

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).</li> <li>• ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)</li> <li>• ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).</li> <li>• ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)</li> <li>• ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).</li> <li>• ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).</li> <li>• ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)</li> <li>• ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjetivas</li> </ul> | <p>relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas</p> |
|---|--|

(qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).

- ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assex, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
- ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
- ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en çment; à / en + medio de transporte)
- Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

<b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>• ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones</p>	<p>3.1.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo, se narran acontecimientos pasados y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos, planes u opiniones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba CE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
			<p>3.1.2. Entiende lo esencial y lo específico de páginas web, textos periodísticos breves y otros materiales de referencia, instrucciones con o sin ayuda de la imagen, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajos:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>

- FC. 8. Comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
- ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, proposiciones adjetivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
- ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
- ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual



	<p>(moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année));</p> <p>Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite);</p> <p>anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>					
<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>• EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.a)</p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando</p>	<p>4.1.2.Escribe notas, mensajes, instrucciones y correspondencia personal apoyándose en modelos dados en las que se hacen comentarios; da instrucciones o indicaciones relacionadas con actividades cotidianas; se mantiene el contacto social, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			<p>4.1.3.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			<p>4.1.1..Completa un cuestionario</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> </ul>

- EP. E. 4. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Expresión del conocimiento.
- FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Formulación de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que,

sencillo con información personal básica o relativa a sus intereses o aficiones

de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes. b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y

sencillo con información personal básica o relativa a sus intereses o aficiones

- Prueba EE:100%
- Eval. Extraordinaria:**

- probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
- ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
  - ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
  - ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
  - ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
  - ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
  - ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en çment; à / en + medio de transporte)
  - Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. g) Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. ej.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>				
<b>UNIDAD UF2: Unidades 3 y 4</b>		<b>Fecha inicio prev.: 08/01/2019</b>		<b>Fecha fin prev.: 16/04/2019</b>		<b>Sesiones prev.: 29</b>
<b>Bloques</b>	<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Instrumentos</b>	<b>Valor máx. estándar</b>	<b>Competencias</b>
<b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo,</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una conversación real o simulada, tanto si participa en ello como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones, en programas de TV. o en presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>

- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
  - FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
  - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
  - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
  - ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
  - ESD. 3. Négación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
  - ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
  - ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
  - ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
  - ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
  - ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
  - ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
  - ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
- actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
- f) Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbos de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).</li> <li>• ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>					
<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1 . Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>• EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones o entrevistas formales o informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social. Se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, dando su opinión y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, respetando las normas de cortesía.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,909</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. E. 3. Compensar en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>• EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p>planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos. c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones</p>	<p>2.1.3. Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,909</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>• L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>• PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>• PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>• PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxiémica).</li> <li>• PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>• PP. 5. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la</li> </ul>	<p>2.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>2.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,909</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> <li>• SIEE</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la</li> </ul>	<p>2.1.1.. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés; y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p>2.1.1.. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés; y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,909</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• SIEE</li> </ul>

<p>comunicación y organización del discurso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).</li> <li>• ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)</li> <li>• ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).</li> <li>• ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)</li> <li>• ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).</li> <li>• ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).</li> <li>• ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)</li> <li>• ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjetivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à); la posesión (adjetivos posesivos).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).</li> <li>• ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.</li> <li>• ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).</li> <li>• ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo</li> </ul>	<p>discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, senc</p>
--	--



	<p>(avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>					
<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>• ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Comprensión de descripciones sobre</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>	<p>3.1.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo, se narran acontecimientos pasados y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos, planes u opiniones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba CE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
			<p>3.1.2. Entiende lo esencial y lo específico de páginas web, textos periodísticos breves y otros materiales de referencia, instrucciones con o sin ayuda de la imagen, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajos:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>

<p>cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).</li> <li>• ESD. 2. Relación temporales: (puis/ finalement/ tout de suite/ enfin)</li> <li>• ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).</li> <li>• ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)</li> <li>• ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).</li> <li>• ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).</li> <li>• ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui</li> </ul>	<p>c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de</p>
--	---

- de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
- ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
  - ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
  - ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
  - ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
  - ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
  - ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en çment; à / en + medio de transporte)
  - Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso co

<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>• EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado', etc.).</li> <li>• EP. E. 4. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.a) Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes. b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos</p>	<p>4.1.2.Escribe notas, mensajes, instrucciones y correspondencia personal apoyándose en modelos dados en las que se hacen comentarios; da instrucciones o indicaciones relacionadas con actividades cotidianas; se mantiene el contacto social, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			<p>4.1.3.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			<p>4.1.1..Completa un cuestionario sencillo con información personal básica o relativa a sus intereses o aficiones</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> </ul>

- FC. 8. Formulaci3n de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicaci3n y organizaci3n del discurso.
- ESD. 1. Expresi3n de relaciones l3gicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relaci3n temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. N3gaci3n (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogaci3n (que, quoi, inversi3n (V+Suj.); r3ponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresi3n del tiempo: pasado (pass3 compos3); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresi3n del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresi3n de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligaci3n/prohibici3n (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
- ESD. 8. Expresi3n de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms compos3s, pronoms r3fl3chis, adjectifs d3monstratifs, proposiciones adjetivas (qui/que)); la cualidad (posici3n de los adjetivos, facile / difficile à ); la posesi3n (adjetivos posesivos).
- ESD. 9. Expresi3n de la cantidad: (plurales irregulares, n3meros cardinales hasta 4 cifras; n3meros ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresi3n del espacio (pr3positions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provence, destination).
- ESD. 12. Expresi3n de tiempo: puntual (moments du jour,

respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el prop3sito comunicativo, utilizando los exponentes m3s frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso m3s habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sint3cticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intenci3n comunicativa (repetici3n l3xica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposici3n, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio l3xico escrito suficiente para comunicar informaci3n y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. g) Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuaci3n elementales (p. ej.

	<p>demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année));</p> <p>Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite);</p> <p>anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>					
--	--	--	--	--	--	--

<b>UNIDAD UF3: Unidades 5 y 6</b>		<b>Fecha inicio prev.: 03/04/2019</b>		<b>Fecha fin prev.: 16/06/2019</b>		<b>Sesiones prev.: 28</b>
-----------------------------------	--	---------------------------------------	--	------------------------------------	--	---------------------------

<b>Bloques</b>	<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Instrumentos</b>	<b>Valor máx. estándar</b>	<b>Competencias</b>
----------------	-------------------	--------------------------------	-------------------	---------------------	----------------------------	---------------------

<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal,</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una conversación real o simulada, tanto si participa en ello como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			<p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones, en programas de TV. o en presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba CO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>

- ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
  - FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
  - FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
  - FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
  - FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
  - FC. 5. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
  - FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
  - FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
  - FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
  - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
  - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
  - ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
  - ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
  - ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
  - ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
  - ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.
- b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio

- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
  - ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ); la posesión (adjetivos posesivos).
  - ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
  - ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
  - ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
  - ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
  - ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ;ment; à / en + medio de transporte)
  - Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y temático, y cierre textual).
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto,



		entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.				
<b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado', etc.).</li> <li>EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>PP. 5. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos. c) Incorporar a</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones o entrevistas formales o informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social. Se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, dando su opinión y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, respetando las normas de cortesía.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés; y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba EO:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul>

- FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Expresión del conocimiento.
- FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Formulación de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalemment/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)

la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente. f) Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, senci

- ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
- ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assex, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
- ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).
- ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en çment; à / en + medio de transporte)
- Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

<b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>• ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones</p>	<p>3.1.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo, se narran acontecimientos pasados y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos, planes u opiniones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba CE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
			<p>3.1.2. Entiende lo esencial y lo específico de páginas web, textos periodísticos breves y otros materiales de referencia, instrucciones con o sin ayuda de la imagen, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajos:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>

- FC. 8. Comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que, probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)
- ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).
- ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).
- ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.
- ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
- ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual

	<p>(moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année));</p> <p>Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite);</p> <p>anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en ¿ment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>					
<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>• EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.a)</p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando</p>	4.1.2.Escribe notas, mensajes, instrucciones y correspondencia personal apoyándose en modelos dados en las que se hacen comentarios; da instrucciones o indicaciones relacionadas con actividades cotidianas; se mantiene el contacto social, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			4.1.3.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba EE:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>
			4.1.1..Completa un cuestionario	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p>	0,909	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> </ul>

- EP. E. 4. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Expresión del conocimiento.
- FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Formulación de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: causa (puisque, car); consecuencia (afin, alors).
- ESD. 2. Relación temporales: (puis/finalement/tout de suite/enfin)
- ESD. 3. Negación (ne...plus, ne... aucun, ne.. jamais).
- ESD. 4. Interrogación (que, quoi, inversión (V+Suj.); réponses (pron. tonique + aussi/non plus)
- ESD. 5. Expresión del tiempo: pasado (passé composé); futuro (futur proche).
- ESD. 6. Expresión del aspecto: habitual (frases simples + Adv. (ex: toujours, jamais, d'habitude).
- ESD. 7. Expresión de la modalidad: posibilidad/probabilidad (il est probable que,

sencillo con información personal básica o relativa a sus intereses o aficiones

de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes. b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y

sencillo con información personal básica o relativa a sus intereses o aficiones

- Prueba EE:100%
- Eval. Extraordinaria:**

<p>probablement); necesidad (pron. pers. + faut); obligación/prohibición (il faut, verbe devoir, imperativo; c'est à qui de? c'est à + pron. tonique/nom + de + inf.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 8. Expresión de la existencia (presentativos); la entidad (articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs, propositions adjectivas (qui/que)); la cualidad (posición de los adjetivos, facile / difficile à ç); la posesión (adjetivos posesivos).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la cantidad: (plurales irregulares, números cardinales hasta 4 cifras; números ordinales hasta dos cifras; articles partitifs).</li> <li>• ESD. 10. Adverbios de cantidad y medidas (unpeu, trop, beaucoup, trop... pas, assez, absolument + Adj.); el grado.</li> <li>• ESD. 11. Expresión del espacio (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).</li> <li>• ESD. 12. Expresión de tiempo: puntual (moments du jour, demain matin, jeudi soir; divisions (au ...siècle, en année)); Indicaciones de tiempo (avant hier, la semaine dernière, le mois dernier, tout de suite); anterioridad (il y a ...que ça, fait...que).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del modo (Adv. de manière en çment; à / en + medio de transporte)</li> <li>• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> </ul>	<p>conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. g) Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. ej.</p>
---	--



- |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li></ul> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

# PROGRAMACIÓN LOMCE DEPARTAMENTO DE FRANCÉS CURSO 2018-19

## PRIMERO ESO 2º IDIOMA

### ELEMENTOS DE LA PROGRAMACIÓN

De todos los cursos, se relacionan las unidades formativas indicando en cada una de ellas:

- a. Título, temporalización prevista y los contenidos, criterios de evaluación y EAE de los bloques de contenidos que se trabajan en cada unidad formativa.
- b. Perfil competencial de la materia y los instrumentos de evaluación para los EAE presentes en las unidades formativas, agrupados por trimestres.
- c. Indicadores de logro del proceso de enseñanza y de la práctica docente. Al término de cada una de las evaluaciones del alumnado, se llevará a cabo la evaluación del proceso de enseñanza y de la práctica docente. Se analizará, al menos:
  - el ajuste de las programaciones y las diferencias advertidas dentro del mismo nivel.
  - la consecución de los EAE por parte de los alumnos y las diferencias advertidas dentro del mismo nivel (análisis de los resultados).
  - las propuestas de mejora.

### INDICADORES:

#### **Función de los indicadores:**

Los indicadores que se presentan a continuación cumplirán una función doble:

- Servirán, junto con cualquier otra apreciación que se considere oportuna, para el análisis trimestral de los resultados en los distintos ámbitos en que dicho análisis deba realizarse (departamentos, equipos docentes, Claustro de profesores).
- El desvío significativo de estos indicadores con respecto a la media, según quede definido para cada uno de ellos, servirá como elemento para determinar la necesidad de emisión de un informe específico que aborde los aspectos enunciados en este documento.

## **Descripción de los indicadores:**

### **a. Ajuste de la programación docente:**

- Indicador 1

Porcentaje de sesiones programadas y finalmente no realizadas (independientemente de las causas: participación en AACC, enfermedad, huelgas, etc.): +/- 25%

Se considerarán la totalidad de sesiones programadas inicialmente dentro de cada trimestre y se calculará el porcentaje de sesiones no destinadas al desarrollo de la programación con respecto al total.

- Indicador 2

Porcentaje de contenidos programados y finalmente no impartidos (independientemente de las causas: insistencia en otros contenidos, inclusión de ampliaciones no previstas, dificultades generales de los alumnos para seguir las clases, etc.): +/- 25%

Se considerarán la totalidad de los contenidos programados para cada trimestre y se calculará el porcentaje de contenidos finalmente no impartidos.

### **b. Consecución de los EAE por parte de los alumnos:**

- Indicador 3

Porcentaje de alumnos suspensos en relación con la media: +/- 25%

Departamentos: Se obtendrá de la comparación entre el porcentaje de suspensos de cada grupo y el porcentaje de suspensos de todos los alumnos del mismo nivel de una misma asignatura.

- Indicador 4

Nota media de todos los alumnos por asignatura: +/- 3,5 puntos

Departamentos: Se obtendrá de la comparación entre la nota media de la asignatura en cada grupo y la nota media de todos los alumnos del mismo nivel en la misma asignatura.

## **Acuerdos para la evaluación y calificación:**

### **Evaluación continua**

Al tratarse del aprendizaje de una lengua viva, no se puede dividir en compartimentos aislados, es una enseñanza global, cíclica y acumulativa. El alumno va recuperando sus

deficiencias con el trabajo diario, el profesor las detecta y le hace trabajar sobre los objetivos no cumplidos por medio de los ejercicios pertinentes.

Para toda actividad de clase o cualquier tipo de control, etc, el alumno debe recurrir constantemente a todo lo visto, asimilado y trabajado hasta entonces. El mismo constata la necesidad de recuperación que va implícita en cada tarea. Las pruebas de recuperación, por lo tanto, carecen de sentido en esta materia.

Después de cada evaluación se realizarán una serie de actividades encaminadas a la revisión de ese control y puesta en común.

Todos los estándares tienen el mismo valor

## **PRUEBAS DE RECUPERACION DE LAS EVALUACIONES**

Al tratarse del aprendizaje de una lengua viva, no se puede dividir en compartimentos aislados, es una enseñanza global, cíclica y acumulativa. El alumno va recuperando sus deficiencias con el trabajo diario, el profesor las detecta y le hace trabajar sobre los objetivos no cumplidos por medio de los ejercicios pertinentes.

Para toda actividad de clase o cualquier tipo de control, etc, el alumno debe recurrir constantemente a todo lo visto, asimilado y trabajado hasta entonces. El mismo constata la necesidad de recuperación que va implícita en cada tarea. Las pruebas de recuperación, por lo tanto, carecen de sentido en esta materia.

Después de cada evaluación se realizarán una serie de actividades encaminadas a la revisión de ese control y puesta en común. Cada alumno completará en su cuaderno un cuestionario del tipo siguiente:

NOM:

PRENOM:

J'ai obtenu: / . Soit par rapport au dernier exercice

## **Prueba extraordinaria se septiembre**

Las actividades de evaluación de esta materia son siempre similares a las realizadas en el aula durante el curso. Por lo tanto las pruebas de septiembre serán similares a las de cualquier otra evaluación, así como los criterios de calificación.

Al final de curso, los alumnos que no superen la prueba, mantienen con su profesor una reunión donde se les entrega los mínimos exigibles y se les explica los temas en los que tienen que insistir, los ejercicios y trabajos que deben hacer. Es condición indispensable para aprobar la entrega del trabajo de verano bien hecho.

Los alumnos que tengan aprobados los estándares de uno de los bloques se les guardará la nota para septiembre y no se examinarán de ellos

El examen de Septiembre puede ser únicamente escrito o tener una prueba oral si el profesor lo considera necesario.

En Secundaria de la Sección Bilingüe:

Prueba escrita y/u oral (libro de lectura de verano calificado como una prueba más para todos los cursos excepto en cuarto donde tendrán que examinarse también de los libros de lectura del curso que no tengan superados.).....80%

Cuaderno de ejercicios de verano 20%

Obligatorio para aprobar entregar cuaderno de ejercicios y libro de lectura de verano hecho.

**En todos los niveles es OBLIGATORIO ENTREGAR TRABAJOS PARA APROBAR.**

**Para poder hacer la media entre trabajos y examen ES NECESARIO SACAR UNA NOTA MÍNIMA DE 3 EN EL EXAMEN**

## **Trabajos de verano**

Los trabajos recomendados para el verano serán tenidos en cuenta en la primera evaluación dándoles el valor explicado en sistemas de evaluación y criterios de calificación. Son obligatorios para las pruebas de septiembre.

## **Procedimientos de evaluación y calificación para alumnos con gran número de faltas de asistencia**

Respecto al alumnado con gran número de faltas de asistencia, en la reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica se acordó adecuar los procedimientos de evaluación para los casos concretos en que el número de faltas impidiera una evaluación similar al resto de compañeros de clase. El número de faltas dependería del

número de horas de semanales que se impartan en cada nivel. Para su evaluación y recuperación utilizaremos los siguientes instrumentos:

- . Realización de trabajos complementarios como requisito previo para poder realizar las pruebas de evaluación.
- . Realización de exámenes escritos similares a los realizados por sus compañeros en clase.
- . Pruebas de evaluación orales y/o escritas en las que se les aplicaría el mismo tipo de criterios de calificación que al resto de sus compañeros.

El profesor deberá iniciar los trámites que desembocan en la pérdida de la evaluación continua mediante las notificaciones correspondientes al tutor.

## **RECUPERACIÓN DE MATERIAS PENDIENTES**

Al tratarse de una lengua extranjera la evaluación es continua por lo que si el alumno continúa con la materia en el curso siguiente y aprueba la primera evaluación, se le aprueba la materia pendiente. De lo contrario deberá hacer unos trabajos para la segunda y tercera evaluación y presentarse a un examen. Los trabajos estarán puestos en el aula virtual.

Si el alumno no continúa con la materia deberá presentarse a un examen por trimestre y hacer unos trabajos colocados en el aula virtual.

## **INSTRUMENTOS DE CALIFICACIÓN**

### **A Observación directa**

- Listas de control
- Registro anecdótico
- Diario de clase

### **B Revisión de tareas**

- Análisis del cuaderno de clase
- Análisis de las producciones (trabajos, presentaciones...)
- Libro de lectura

### **C Pruebas específicas**

- Pruebas objetivas de comprensión oral (de verdadero o falso, de respuestas cortas, de dictados...)
- Producciones orales (entrevistas, conversaciones, jeux de rôle, lectura, exposiciones...)
- Pruebas objetivas de comprensión escrita (de verdadero o falso, de opciones múltiples, de preguntas de respuesta corta...)

- Pruebas de composición escrita (redacción, reflexión sobre contenidos, resolución de problemas...)
- Pruebas objetivas escritas sobre contenidos lexicales y sintáctico-discursivos (preguntas de respuesta corta, de texto incompleto, de emparejamiento, de opción múltiple, de verdadero o falso)

## **RÚBRICA: INDICADORES DE LOGRO**

Tomando como unidades de medición diez niveles de logro; de 0 a 10. Entendemos de 0 a 4, no habrá superado el Estándar. De 5 a 10 habrá superado el Estándar con diferentes niveles de adquisición

0. Insuficiente. No responde. No intentó hacer la tarea. Estándar o grupo de estándares no trabajados por el alumno. Se incluye la entrega en blanco y la no presentación el día de la prueba escrita.
1. Insuficiente. Respuestas inconexas, sin sentido, ininteligibles o casi en blanco para el estándar o grupo de estándares trabajados. El alumno/a responde a las preguntas de las pruebas escritas con BANALIDADES, SIN COHERENCIA Y SIN RIGOR O ARGUMENTACIÓN, de igual forma los trabajos o ejercicios obedecen a la tónica anterior.
2. Insuficiente. Respuestas que presentan un elevado número de errores, muy breves y/o difíciles de relacionar con el estándar o grupo de estándares trabajados. Contesta de forma CONFUSA.
3. Insuficiente. Respuestas con errores importantes y/o muy poco desarrolladas en relación con estándar o grupo de estándares trabajados. El alumno presenta los ejercicios o responde a las preguntas de las pruebas escritas DEJANDO SIN CONTESTAR O EXPLICAR NUMEROSOS APARTADOS, realizando parcialmente dichas pruebas o trabajos.
4. Insuficiente. Demuestra una comprensión limitada del tema. Estándar o grupo de estándares casi alcanzados aunque las respuestas proporcionadas presentan algunas deficiencias. Algunos de los requerimientos de la tarea faltan en la respuesta. El alumno/a trata de responder a los contenidos propuestos, aunque con errores
5. Suficiente. Respuestas que muestran un conocimiento básico en el estándar o grupo de estándares trabajados. El alumno/a realiza, los trabajos, aunque pueda dejar partes de los mismos sin contestar. En las preguntas, el alumno/a también DEJA ALGÚN APARTADO SIN CONTESTAR. SE EXPRESA DE FORMA SIMPLE aunque correcta pero comete errores.

6. Bien. Respuestas que muestran un rendimiento aceptable en el estándar o grupo de estándares trabajados aunque con algún error y no demasiada profundidad. El alumno/a utiliza un VOCABULARIO ESCASO, cometiendo errores, confundiendo en ocasiones términos
  7. Notable. Respuestas que muestran un rendimiento satisfactorio en el estándar o grupo de estándares trabajados y desarrolladas con cierta profundidad y sin errores importantes. El alumno/a realiza los trabajos o contesta las preguntas propuestas en las pruebas escritas. El alumno/as explica los contenidos propuestos, de forma CLARA Y CORRECTA PERO SIMPLE, cometiendo algún pequeño error. El alumno es capaz de aportar ALGUNOS EJEMPLOS aunque comete fallos al establecer relaciones con otros conceptos o ideas.
  8. Notable. Respuestas que muestran un rendimiento satisfactorio en el estándar o grupo de estándares trabajados bien cohesionadas y sin errores. El alumno/a realiza los trabajos o contesta las preguntas propuestas en las pruebas escritas. El alumno/a explica los contenidos propuestos, de forma CLARA Y CORRECTA PERO SIMPLE. El alumno/a emplea un VOCABULARIO ADECUADO a la materia o al contenido tratado, aunque comete ALGÚN ERROR.
  9. Sobresaliente. Respuestas que muestran en general un conocimiento excelente en la mayor parte de los aspectos del estándar o grupo de estándares trabajados. Demuestra una considerable comprensión del problema. El alumno/a realiza los trabajos o contesta las preguntas propuestas en las pruebas escritas con RIGOR Y PRECISIÓN, explicando con CLARIDAD los contenidos propuestos
  10. Sobresaliente. Respuestas que muestran un conocimiento excelente en todos los aspectos del estándar o grupo de estándares trabajados. Todos los requerimientos de la tarea están incluidos en la respuesta. El alumno APORTA EJEMPLOS. Por último, el alumno/a identifica y emplea un VOCABULARIO ADECUADO a la materia o al contenido tratado.
- Los estándares quedarán asociados a los instrumentos de evaluación establecidos en la programación, de manera que la calificación alcanzada en un instrumento será la misma para todos los estándares asociados al mismo.

## **CODIGOS DE COMPETENCIAS**

Competencia Lingüística: CL; Competencia Matemática y Competencias en Ciencia y Tecnología: CMCT; Competencia Digital: CDIG; Aprender a Aprender: AA; Sentido de Iniciativa y Espíritu Emprendedor: SIEE; Competencias Sociales y Cívicas: CSC; Conciencia y Expresiones culturales: CEC.



## METODOLOGÍA

La pedagogía propuesta hace del alumno el actor de su aprendizaje en todas sus etapas sucesivas; tiene como objetivo prioritario aprenderle a comunicar, teniendo en cuenta la **diversidad de los perfiles** de los adolescentes y las normas dinamizadoras del **grupo-clase**. Considera la globalidad de la persona (cuerpo - emociones - cerebro), concede un papel importante al **rigor y a la reflexión**, pero también a la dimensión lúdica, motivadora y social del aprendizaje.

En este sentido, el método se articula en torno a tres ejes principales:

- 1) Una metodología **accional**
- 2) Unas actividades **comunicativas**
- 3) Tratamiento de la diversidad: desarrollo de **todos** los potenciales cognitivos

### E. Secundaria

#### **Una metodología accional**

- Como lo sugiere el Marco europeo común de referencia, seguiremos un modelo de enseñanza **accional**: se apoya en el enfoque comunicativo cuyo objetivo es dotar al alumno de una competencia de comunicación, haciéndole **activo y responsable** de sus aprendizajes.
- El enfoque accional añade el concepto de **tareas** para realizar en situaciones variadas: resolver un problema, alcanzar un objetivo, llevar a cabo un proyecto, etc. Este enfoque considera pues al alumno como un actor social quien sabe movilizar la totalidad de sus competencias y de sus recursos para lograr comunicar.
- En esta perspectiva, **las competencias lingüísticas que hay que adquirir no son nunca consideradas como unos objetivos en sí**. Se incitan a los alumnos a utilizar la lengua con otro objetivo: para llevar a cabo unas tareas, actuar, convencer, resolver unos problemas, participar en búsquedas, sacar adelante unos proyectos.
- Así pues se llevan a los alumnos a **implicarse**: se les invitan a hablar de lo que han vivido, de sus aptitudes, de sus gustos; pero se solicita también su

imaginación haciéndoles vivir unas situaciones en las que tiene que inventarse nuevas identidades, nuevas actividades, nuevas perspectivas.

- Es en esta perspectiva de un aprendizaje accional que se anima a los alumnos a que se construyan sus propias **estrategias**: estrategias para **comprender** mejor (anticipar, localizar unos indicios en los mensajes sonoros y las palabras significantes, formular hipótesis, deducir el sentido a partir del contexto, etc.); estrategias para **hablar** mejor (ejercitarse para hablar con distintos tonos, variando los ritmos, jugar de dos en dos o más, pronunciar trabalenguas...); estrategias para **escribir** mejor... Para ayudar al alumno a que se vuelva un verdadero actor de su aprendizaje, se proponen varias estrategias eficaces en el Libro como en el Cuaderno.
- Por último, parece esencial, naturalmente, que los alumnos puedan **analizar ellos mismos los avances de su aprendizaje**: contestando con regularidad a unas preguntas sobre sus conocimientos, repasando las adquisiciones, reutilizando sus competencias en otros contextos y autoevaluándose, disponen de todas las herramientas necesarias para coger las riendas de su aprendizaje.

### Unas actividades comunicativas

- El aprendizaje de las lenguas extranjeras es un elemento fundamental para la comunicación entre los hombres de distintos países, supone una voluntad de cooperación, un interés por la pluralidad cultural, además de su incidencia en la mayor preparación para el mundo laboral. El Real decreto subraya que: «**El aprendizaje de una segunda lengua extranjera incide en la formación general y contribuye específicamente a desarrollar las capacidades del lenguaje y de la comunicación.** Más especialmente y en relación con las finalidades de esta etapa, prepara al alumnado para usar esa lengua en sus estudios posteriores o en su inserción en el mundo del trabajo.»
- Comunicar, es **escuchar** a alguien que está hablando: se trata de poder localizar y comprender sus palabras oralmente. También es ser capaz **leer** y comprender lo que otra persona escribió. En estos dos campos, se habla de actividades de **recepción**. Comunicar, también es **hablar**, naturalmente: describir un acontecimiento, argumentar una opinión, dar un aviso; también es **escribir** una carta, un resumen, un informe: se trata de actividades de **producción**. Por último, comunicar es participar en un **intercambio**: es

participar en una **conversación**, contestar a una entrevista, intercambiar unas informaciones oralmente; también es **corresponder**, participar en un foro, intercambiar apuntes o mensajes escritos: se habla de actividades de **interacción**.

- Se propone pues educar a los alumnos en estas 4 competencias, y se da la prioridad a las **competencias orales para los primeros niveles**: para lo que se refiere a la **comprensión oral**, nos dedicaremos especialmente al desarrollo de las capacidades de discriminación auditiva (sonidos, ritmo, entonación).
- Para la **producción oral**, se les ejercita a imitar y a reproducir unas sonoridades, unas entonaciones, el ritmo de la lengua a través de unos textos recitados (rap) y unas canciones a fin de matizar la voz y la elocución y lograr una pronunciación correcta del francés. Además, se les prepara para las actividades de producción y de **interacción** gracias a unos ejercicios de repetición que les ayudan a memorizar el vocabulario y los enunciados de los cuales podrán sacar provecho para expresarse.
- Además, se les propone elaborar sus propias estrategias de interacción y se les enseña a intercambiar con un interlocutor en el marco de un **trabajo por parejas** que desmultiplica el tiempo concedido para hablar.
- En los niveles 1 y 2, **la lengua escrita ocupa el lugar correcto**: conviene evitar, en este nivel básico de descubrimiento de la lengua, que la introducción sistemática de la grafía produzca unas interferencias en la pronunciación, es decir que los alumnos tengan la tentación de leer el francés como si leyeran el español. ¡Escribir una palabra en la pizarra no significa que los alumnos serán capaces de pronunciarla correctamente! Es la imitación y la repetición oral que ofrecen el mejor entrenamiento.
- En los niveles 3 y 4, se da mayor importancia a **la lengua escrita, pero no se reserva ésta para los ejercicios de gramática**. Como para la lengua oral, se enseña la lengua escrita en una perspectiva accional, y siempre en contexto: se incitan a los alumnos a que den su opinión... Se les pide que localicen en los textos escritos unos indicios «paratextuales» así como unos elementos significativos (gráficos, lexicales, morfológicos, etc.), y que visualicen el funcionamiento sintáctico de algunas estructuras.
- Del mismo modo, la producción escrita no debería interferir con la producción oral: hacer elaborar un diálogo por escrito a los alumnos no les prepara de manera específica para la comunicación oral, puesto que ésta supone unas **estrategias particulares** (audibilidad, «faux démarrages», riesgos, mantenimiento del contacto, reacciones, reactivaciones, gestual y

mímicas, etc.) para las cuales deben estar preparados de forma explícita.

- Se trata pues de **diferir las actividades de lectura y escritura hacia el final de la lección por ejemplo**, mientras los alumnos no hayan oído, entendido, repetido y producido oralmente lo que pondrán en práctica por escrito, valiéndose de estrategias propias de este tipo de actividades: localización de indicios «paratextuales» y de elementos significativos (gráficos, lexicales, morfológicos, etc.), visualización del funcionamiento sintáctico de algunas estructuras, etc.

## **FOMENTO DE LA LECTURA**

En todos los niveles de la SB los alumnos deben leer dos libros durante el curso y uno en verano. Se realizan actividades y controles alrededor de estas lecturas.

## **RECURSOS DIDÁCTICOS**

### **Libros de texto**

**1º E.S.O. “Pluriel 1” Santillana ( Libro y cuaderno de ejercicios)**

**Vacaciones de verano:** “Français d’été” 1 Chat noir Vicens Vives

El departamento cuenta con dos aulas materia y dos aulas de desdoble.

Utilizaremos el aula virtual para colocar materiales complementarios o de refuerzo

## **ACTIVIDADES**

### **Coro en francés**

- ❖ Objetivos didácticos: Aprendizaje de las canciones populares francesas
- ❖ Nivel ESO y Bto. Voluntario para todos los niveles
- ❖ Lugar o espacios
  - ✓ Aula de música.
- ❖ Director del Coro Antonio Gómez y coordinadora de la actividad Ana M<sup>a</sup> Suárez Aller

- ❖ Duración de la actividad: de octubre a mayo
- ❖ Temporalización: Un recreo o dos a la semana (sin fijar aún) de ensayo y actuaciones en Murcia y en el Conservatorio de Cartagena en diciembre y mayo.

### **Clases de francés para padres**

- ❖ Clases de francés para las familias. Francés de comunicación y aspectos culturales de Francia

- ❖ Objetivos

Facilitar los intercambios de los alumnos haciendo que los padres se sientan más seguros porque pueden comunicar con la familia francesa o el alumno que reciban.

- ❖ Lugar o espacios. Un aula
- ❖ Recursos humanos y/o materiales. Auxiliar de conversación y Ana M<sup>a</sup> Suárez Aller
- ❖ Temporalización. Hora y media la tarde de los miércoles. Desde octubre a mayo