

Consejería de Educación y Cultura



**IES BEN ARABÍ**



**MATRICULACIÓN ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHA** | **ACTUACIÓN** | **LUGAR** |
| Viernes 2 de Julio | Publicación de los **listados definitivos** de los alumnos admitidos | Tablón de anuncios en el hall del centro |
| Del Viernes 2 al Miércoles 7 de julio | 1. Recoger el **sobre de matrícula** y pedir **cita previa** para la matriculación | Conserjería |
| 1. Presentar la **matrícula** los alumnos admitidos al centro   (En el caso de **alumnos de 1º eso**, cuando entreguen la matrícula, deberán abonar la cantidad de **3 euros** correspondientes a la agenda personalizada del centro) | Secretaría |
| 1. Plazo para solicitar **ampliación** de **centros,** quien lo desee**.** |
| Durante el verano | 1. Consultar los **listados de libros de texto** para el curso 21-22   (En el caso de **alumnos de 1º eso**, deben comprobar qué libros se les entregará a través del Programa de Gratuidad de Libros y cuáles deben de comprar las familias) | Web del centro |

Jefatura de Estudios