



PO. 2. PROGRAMAS PLANES Y PROYECTOS

Propietario	Jefatura de estudios.
Procesos relacionados	PE.1.3 PO.1 PO.2 PO.4 PA.3.

Subproceso PE. 2.1. REVISIÓN Y ELABORACIÓN DEL PEC (Proyecto Educativo Centro)

REVISIÓN Y ELABORACIÓN DEL PEC

Finalidad	Elaborar y revisar periódicamente el PEC (Proyecto Educativo del Centro)
Responsable	Director
Agentes	Equipo Directivo
Temporalidad	Entre los meses de junio a septiembre

DESARROLLO

Equipo Directivo

- Realizado el DAFO del centro y marcadas las líneas estratégicas y analizada la PGA, si el director viese que se ve afectado algo de lo establecido con carácter permanente en el PEC, se estudiará la posible modificación, previa revisión del mismo, de aquellos apartados afectados.
- En caso de considerar conveniente la modificación de apartados del PEC, lo llevará a CCP, Claustro y Consejo Escolar.
- Si algún miembro de la Comunidad Educativa solicitase la revisión de alguno de sus apartados, se llevará a los órganos correspondientes.
- Durante los meses de junio a septiembre, comprueba si hay que modificar los apartados del Plan de Convivencia, Plan de Atención a la Diversidad, Plan de Acción Tutorial y Plan De Orientación Académica y Profesional.
- Dirección actualiza el PEC en la web del Centro
- En la Memoria Final se indicarán las modificaciones del PEC, en caso de que se hayan realizado.

Documentos	<ul style="list-style-type: none"> • Matriz DAFO • Proyecto Educativo del Centro • Plan de Convivencia • Plan de Atención a la Diversidad • Plan de Acción Tutorial • Plan de Orientación Académica y Profesional • Plan de Calidad en la Gestión
Registros	
Documentación externa	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Calidad en la Gestión