



Región de Murcia
Consejería de Educación

Programación General Anual
Curso 2023/2024
Centro educativo: IES BEN ARABI
Código de centro: 30011776
Localidad: Cartagena



Consejería de Educación

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Curso: 2023-24
Centro: IES BEN ARABI
Localidad: Cartagena



ÍNDICE

1. REFERENTE LEGAL	3
2. MEDIDAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DE LA MEMORIA ANUAL DEL CURSO ANTERIOR	3
3. MEDIDAS QUE, EN SU CASO, SE VAYAN A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN	11
4. PROYECTO EDUCATIVO	23
5. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO	23
6. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	23
7. PLANES Y PROYECTOS NO INCLUIDOS EN EL PROYECTO EDUCATIVO	24



1. REFERENTE LEGAL

Tal y como se refleja en los decretos de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, la programación general anual incluirá, al menos:

- a) Medidas a desarrollar durante el curso escolar derivadas de la memoria anual del curso anterior.
- b) Medidas que, en su caso, se vayan a desarrollar durante el curso escolar derivadas de lo previsto en el proyecto de dirección.
- c) El proyecto educativo debidamente actualizado, junto con los planes y proyectos que en él se integran.
- d) El documento de organización y funcionamiento del centro que contendrá al menos: normas de organización y funcionamiento, horario general, criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios, horarios, calendario escolar, calendario de reuniones de coordinación y de evaluaciones.
- e) El programa anual de actividades complementarias y extraescolares.
- f) Todos los planes y proyectos que desarrolla el centro que no estén incluidos en el proyecto educativo.

En virtud del artículo 127.b) de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, el Consejo Escolar del centro aprobará y evaluará la programación general anual del centro, sin perjuicio de las competencias del Claustro del profesorado en relación con la planificación y organización docente.

Al finalizar el curso, las conclusiones más relevantes derivadas de la evaluación del grado de cumplimiento de la programación general anual, incluidas las propuestas de mejora del funcionamiento del centro, serán recogidas en una memoria anual.

2. MEDIDAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DE LA MEMORIA ANUAL DEL CURSO ANTERIOR

La Memoria Anual del curso 2022-23 y la Evaluación del Centro, realizada por toda la Comunidad Educativa, son los puntos de partida para el nuevo curso ya que nos han permitido detectar nuestros puntos fuertes así como aquellos procesos que se deben agilizar o mejorar.

Las propuestas de mejora están agrupadas según los objetivos principales del Proyecto de Dirección: 1.Docencia-Éxito escolar, 2.Información, comunicación y atención a las familias, 3.Convivencia, 4.Atención a la Diversidad, 5.Organización, funcionamiento, instalaciones y recursos y 6.Calidad.



A continuación, se detallan las propuestas de mejora planteadas, indicando quién es el responsable, cuándo se van a realizar, con qué recursos se cuenta para llevar a cabo y con qué actuaciones concretas se pretenden conseguir.

DOCENCIA - ÉXITO ESCOLAR					
Mejorar la docencia					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Poner en conocimiento del profesorado la normativa vigente	ED	Sep23	CCP	1, 2, 54
2	Unificar las herramientas/plataformas a usar por todo el profesorado	ED	Sep23		3
3	Simplificar la estructura de los cursos del Aula XXI haciendo selección de los materiales	ED	Sep23-Jun24	CCP, RD	3
4	Acompañar cada actuación relativa a docencia con la difusión del procedimiento establecido en el Manual de Procedimientos	JE	Sep23-Jun24	CCP, RD, RT	7
5	Planificar trimestralmente los exámenes con la antelación suficiente	PM_EC	Sep23-Jun24	CCP, RD, RT, JD	4
6	Dotar al profesorado de una mayor competencia digital	ED	En24-Mar24	Claustro	10, 105
Mejorar la formación y el nivel académico del alumnado					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Elaborar el Plan Lingüístico de Centro	ED	Sep23-Nov23	DF, DI	76
2	Elaborar el Plan de Lectura de Centro	ED	Sep23-Nov23	DL	75
3	Elaborar el Plan de Transición entre etapas	ED	Sep23-Nov23	DO	62, 77, 98, 99
4	Implantar el Plan Digital de Centro para aumentar la formación digital de los alumnos	DIN	Sep23-Jun24		10



5	Establecer un documento para cada grupo que recoja los criterios de calificación de cada una de las materias, una vez aprobadas las programaciones	JE	Sep23- Nov23	CCP	78
6	Establecer un documento, tras cada evaluación, para cada grupo que recoja el modo de recuperación, si lo hay, de cada materia	JE	Sep23-J un24	CCP	
7	Potenciar la coordinación entre el Departamento de Inglés y el Departamento de Francés a través de actuaciones conjuntas	ED	Sep23-J un24		55
8	Elaborar un amplio Programa de Actividades Complementarias y extraescolares adaptado a las diferentes características de los alumnos	PM_E C	Sep23- Nov23	CCP	16, 29
10	Participar en proyectos de internacionalización del centro: Erasmus +	ED	Sep23-J un24		121
11	Desarrollar el Plan de Igualdad	ED	Sep23-J un24	CCP, DF	104
Mejorar los resultados académicos de los alumnos					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Analizar trimestralmente los resultados académicos en cada grupo	ED	En24-Ju n24	SE, Claustro	
2	Intervenir en aquellos grupos con un porcentaje de más del 50% de materias suspensas	ED	En24-Ju n24	SE	
3	Realizar la evaluación de la práctica docente y tomar medidas de mejora	ED	En24-Ju n24	SE	
4	Ampliar el seguimiento de los resultados en las materias pendientes con tutor de pendientes	ED	En24-Ju n24	TP	31, 56
5	Corregir las pruebas de evaluación en un plazo corto	PM_E C	Sep23-J un24	CCP	
INFORMACIÓN – COMUNICACIÓN- ATENCIÓN FAMILIAS					



Mejorar la información, comunicación y atención con las familias aumentando canales					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Detectar las familias con las que no tenemos comunicación por e-mail	ED	Sep23-Jun24	RT	5, 46, 47
2	Aumentar el número de circulares informativas a familias vía email, ya que sigue siendo el canal mejor valorado	ED	Sep23-Jun24		24, 32, 40, 106
3	Aumentar la difusión del documento sobre nuestros canales de información (Mirador, Aula XXI, etc.) para mayor entendimiento	ED	Sep23-Oct23		12
4	Dar a conocer al equipo directivo y tutores de cada grupo a través de reuniones con familias	ED	Sep23-Jun24		20, 22
5	Elaborar documentos resumen de todas las reuniones que se lleven a cabo y difundirlos	ED	Sep23-Jun24		
6	Implementar en la pestaña PADRES de la web un repositorio de todas las circulares enviadas a alumnos/ familias	JE	Sep23-Oct23		
7	Difundir el empleo del formulario de QSF en todas las reuniones con alumnos y familias	ED	Sep23-Nov23		15
8	Aumentar la participación de la comunidad educativa en procesos de votación (Premio Jacinto Alcaraz, elecciones CE,..)	ED	Sep23-Jun24		67
Mejorar la difusión de los programas y proyectos del centro ampliando los canales					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Aumentar la información del PMPLE y Bachibac	ED	Sep23-Jun24		14, 119
2	Sistematizar la información de las convalidaciones de los alumnos de PHI	ED	Sep23-Jun24		14, 108
3	Dar a conocer ampliamente nuestra Carta de Servicios y en especial nuestros compromisos	CCAL	Sep23-Jun24	CCAL	8, 9, 14



4	Difundir las actuaciones del Programa de Educación para la Salud	PM_E C	Sep23-J un24	COOR	35, 38, 39, 69
5	Difundir las actuaciones del Proyecto Presupuestos Participativos	PM_E C	Sep23-J un24	COOR	25, 69
6	Difundir noticias en las pantallas	PM_E C	Sep23-J un24		41
CONVIVENCIA – VALORES					
Llevar un seguimiento de la evolución de las situaciones de conflicto					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Realizar seguimiento mensual de alumnos con conductas contrarias a la convivencia por parte de la comisión de convivencia del CE	JE	Sep23-J un24		112
2	Realizar difusión de los datos de convivencia de cada trimestre a alumnos y familias	JE	En24-Ju n24		32
Fomentar un buen clima de convivencia en el aula evitando situaciones que generen conflictos					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Potenciar una buena gestión de aula	JE	Sep23- Dic23		110
2	Difundir los valores del Centro de manera visual	JE	Sep23- Dic 23		63
3	Actualizar el Plan de Convivencia	ED	Sep23-J un24		66
Inculcar el respeto al cuidado de las instalaciones como un valor					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Difundir la campaña de recogida de tapones solidarios con materia digital	JE	Sep23- Dic23	RTUT	51
2	Poner en marcha una nueva “política de separación de residuos”	JE	Sep22-J un23	RTUT	50, 69



3	Fomentar el buen estado de limpieza de las instalaciones durante toda la jornada	ED	Sep23-J un24	RTUT	33, 50, 114
Fomentar aspectos de la convivencia a través del Programa de Ed. Para la Salud					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Solicitar proyecto del programa Educación para la Salud	ED	Sep23-J un24	CEPS	39
2	Realizar charlas sobre salud emocional tanto para alumnos, familias y profesorado	ED	Oct23-J un24	CEPS	38
3	Realizar talleres en los recreos que integren a los alumnos	DO	Sep23-J un24	DO	
4	Elaborar materiales sobre buenas prácticas (normas básicas de educación, respeto, tolerancia, ...)	DO	Sep23-J un24	CEPS,DO	
Fomentar acciones de Responsabilidad Social Corporativa					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Hacer donaciones para apoyar causas solidarias	ED	Sep23-J un24		34, 45, 67
2	Organizar actividades solidarias con fines solidarios	ED	Sep23-J un24		45, 52, 67
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD					
Atender a la diversidad en el aula					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Optimizar los recursos destinados a alumnos ACNEAE	D	Sep23		
2	Aumentar los recursos destinados a absentismo, mediador entre las familias en desventaja,	D	Sep23		
3	Agilizar la elaboración de PAPs de los alumnos	DO	Sep23- Nov23	DOR	95, 96, 97



4	Llevar seguimiento trimestral de los PAPs	DO	Sep23-J un24	DOR	113
5	Difusión de las enseñanzas, modalidades, programas del centro según características de los alumnos	ED	Sep23-J un24		14
6	Planificar actividades diversas para atender a la diversidad del alumnado	ED	Sep23-J un24	DOR	122,123, 124
7	Actualizar los documentos de Orientación	ED	Sep23- Nov24	DOR	122, 123, 124
8	Aumentar las charlas informativas de orientación académica	ED	Sep23- Mar24	DOR	13
9	Aumentar horas dedicadas a apoyos/desdobles	PM_E C	Sep23		64

ORGANIZACIÓN – FUNCIONAMIENTO CENTRO – INSTALACIONES – RECURSOS

Mejorar la organización y funcionamiento del centro

Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Dinamizar los órganos colegiados aumentando su participación en el análisis y valoración de medidas y formulación de mejoras	ED	Sep23-J un24	CCP, RT, JD	27
2	Revisar a diario a primera hora de la mañana la asignación de las guardias	JE	Sep23-J un24		28
3	Solicitar formación del profesorado en el centro sobre competencia digital	D	Ene24- Abr24	EDIN	10
4	Organizar de manera sistemática la recogida de alumnos por padres/familiares	ED	Sep23- Oct23		111
5	Facilitar cuadrantes de aulas libres y de ocupación de la biblioteca	JE	Sep23- Oct23		6
6	Agilizar la reserva de las 3 aulas de informática	S	Sep23- Oct23	RMI	11, 37
7	Agilizar los procesos burocráticos	ED	Sep23-J un24		26



Implicar a toda la comunidad educativa en el funcionamiento del centro, fundamentalmente a los alumnos					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Crear equipos de trabajos organizados por tareas (comunicación, Semana Cultural, Actividades, Erasmus +, EPS,.....) para aumentar la implicación en la vida del centro	ED	Sep23-Jun24	CCP, RT, JD	16, 42, 55, 121
2	Implicar al PAS en las actividades del centro, como mínimo, un representante	ED	Sep23-Jun24		
3	Ampliar las funciones de los Corresponsales Juveniles para darles mayor participación	JE	Sep23-Jun24		17, 18,19
4	Implicar a alumnos en las actuaciones que se hagan en el centro	PM_EC	Sep23-Jun24		42, 69
Mejorar las instalaciones y recursos del centro					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Apostar por las energías renovables con el objetivo de llegar a ser autosuficientes energéticamente e incluso tener excedentes de energía	ED	Sep 23-Jun24		90, 94
2	Actualizar los ordenadores del Centro a nuevos usos	ED	Sep23-Jun24		115, 124
3	Reparar aquellos elementos estructurales del edificio con signos de deterioro	ED	Sep23-Jun24		89, 117
4	Sustituir canalizaciones de servicios del centro con signos de deterioro	ED	Sep23-Jun24		107
5	Reconvertir espacios para creación de nuevas aulas	ED	Sep23-Jun24		102
6	Disponer espacio adaptados a la nueva movilidad (patinetes,...)	ED	Sep23-Jun24		120
7	Arreglar aspecto interior del pabellón de deportes	ED	Sep23-Jun24		116



8	Acondicionar aulas y biblioteca del centro con aparatos de ventilación/aire acondicionado	ED	Sep23		87, 88
9	Trabajar con proveedores concienciados con el medio ambiente	ED	Sep23-J un24		
10	Participar en concursos, premios, convocatorias,... que tengan dotación económica	PD	Sep23-J un24	COOR	23, 25
CALIDAD					
Mejorar formación equipo de calidad					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Solicitar un curso de formación para el equipo de calidad	CCAL	Sep23- Ene24	CCAL	71
Implantar una cultura de calidad					
Nº	Propuesta de Mejora	Quién	Cuándo	Recursos	Nº PAA
1	Facilitar el acceso del profesorado a los procesos más utilizados del Manual de Procedimientos	CCAL	Sep23- Dic23	CCAL	81
2	Fomentar el uso de la Tabla de plazos que incluya fechas de las actuaciones a realizar por el profesorado, ED, JE, etc.	ED	Sep23-J un24	ED	57
3	Elaborar un apartado de "Repositorio de Documentos" en drive	ED	Sep23-J un24	CCAL	72
4	Revisar preguntas de las encuestas para que sean fáciles de entender	CCAL	Oct23-E ne24	CCAL	120
5	Reconocer públicamente las buenas prácticas (profesorado, alumnado,...)	CCAL	Sep23-J un24	ED	43
6	Simplificar el acceso de los agentes externos a la encuesta de satisfacción	CCAL	Sep23- Dic23	CCAL	44
7	Difundir todas las actuaciones y materiales elaborados por la Comisión de Calidad, en especial, la Carta de Servicios	CCAL	Sep23-J un24	CCAL	7, 8, 9, 49



8	Fomentar la transparencia	CCAL	Sep23-J un24	CCAL	23, 24, 68
9	Difundir todas las actuaciones en cuanto a instalaciones, recursos nuevos,...	PM_E C	Sep23-J un24	CCAL	73

3. MEDIDAS QUE, EN SU CASO, SE VAYAN A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN

El proyecto de dirección actual va dirigido al cuatrienio 2023-27, tratándose de la renovación del proyecto de dirección anterior 2019-23.

Los objetivos prioritarios que se van a llevar a cabo durante este curso son:

1. Alcanzar un alto grado de éxito escolar estableciendo medidas y cauces diversos para atender las distintas necesidades de nuestro alumnado a través de programas específicos y de una eficaz orientación académica.
2. Mantener el buen clima de convivencia escolar.
3. Ofrecer de manera ágil y fluida cuanta información emane de la actividad del Centro a toda la comunidad educativa, manteniendo nuestro compromiso de transparencia con la sociedad y facilitando la participación de la misma.
4. Dotar al centro de recursos e instalaciones renovadas gracias a una gestión económica eficaz y eficiente que favorezca el desarrollo sostenible, que sirvan como ejemplo al alumnado garantizando la seguridad de todos los miembros de la comunidad educativa.
5. Gestionar los aspectos docentes y administrativos a través del programa de gestión de calidad CAF y de su ciclo PDCA (planificar, desarrollar, controlar y actuar).

Para alcanzar estos objetivos, planteamos las siguientes actuaciones que conforman nuestro Plan de Actuación Anual.

Las actuaciones previstas para ser desarrolladas en el presente curso escolar son las siguientes:

Referencias:

ED: Equipo directivo D: Dirección JE: Jefatura Estudios S: Secretaria JD: Junta Delegados
MF: Memoria Final PM_EC: Plan Mejora EVAL.CENTRO RT: Reunión tutores CCAL: Calidad
DIN: Equipo dinamizador plan digital SE: Sesiones eval RD: Reunión departamento
COOR: Coordinadores

Nº	Actuación	Origen	Responsable	Inicio	Fin	Recursos
1	Realizar las programaciones docentes de los cursos pares (2º, 4º ESO y 2º Bachillerato)	MF	JE	01/09/23	08/11/23	CCP, RD



	de acuerdo a la normativa LOMLOE					
2	Revisar las programaciones docentes de los cursos impares (1º, 3º ESO y 1º Bachillerato)	MF	JE	01/09/23	08/11/23	CCP, RD
3	Explicar en claustro la obligatoriedad del uso de Aula Virtual y de la creación de los cursos para cada grupo de docencia así como la estructura de los cursos para que sea homogénea y sencilla	ED	JE	01/09/23	11/09/23	Claustro
4	Implantar el uso del calendario de Aula Virtual para la planificación de exámenes en todos los cursos	PM_EC	JE	01/09/23	15/10/23	CCP, RD, RT, JD
5	Realizar a principios de curso una comprobación de efectividad de los canales de comunicación con las familias, enviando circular de comienzo de curso a todas las familias	ED	D	15/09/23	15/10/23	RT
6	Sistematizar la disponibilidad de aulas libres (cuadrante en drive)	PM_EC	JE	01/09/23	30/10/23	
7	Explicar al inicio de curso en qué consiste el Manual de Procedimientos y dónde está disponible	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	Claustro
8	Elaborar material difusión de la Carta de Servicios del centro (tríptico, circulares, cartelería,..)	PM_EC	CCAL	01/09/23	31/12/23	CCAL
9	Informar a la comunidad educativa en el primer trimestre de los compromisos alcanzados/no alcanzados el curso anterior de la Carta de Servicios	PM_EC	D	01/09/23	15/12/23	CCAL
10	Llevar a cabo un curso/seminario de formación de profesorado sobre competencia digital	ED	DIN	01/01/24	01/03/24	Claustro



11	Digitalizar la reserva de las 3 aulas de informática	PM_EC	S	01/09/23	30/10/23	Claustro
12	Difundir documento para las familias con las utilidades de Mirador (calificaciones, envío observaciones, comprobar familias que han visto boletines,..)	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	RT, Web
13	Establecer, al menos, tres sesiones destinadas a que la Orientadora realice charlas de orientación académica con alumnos/familias de 3º- 4º de ESO y 1º- 2º Bachillerato	PM_EC	JE	07/01/24	15/05/24	DOR
14	Ampliar la difusión de las enseñanzas, programas del Centro a través de todos los canales	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
15	Difusión del formulario de QSF en todas las reuniones de inicio de curso con alumnos y familias	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
16	Elaborar el Plan Anual de Actividades Complementarias	ED	D	01/09/23	08/11/23	CCP
17	Ampliar canales de difusión de la figura del Corresponsal Juvenil	PM_EC	JE	01/10/23	30/06/24	JD
18	Convocar en las reuniones de junta de delegados a los corresponsales juveniles	PM_EC	JE	15/11/23	30/06/24	
19	Invitar a los corresponsales juveniles a los actos institucionales del centro	PM_EC	JE	15/11/23	30/06/24	JD
20	Realizar, al menos una reunión general del equipo directivo con las familias de alumnos de nueva incorporación	ED	D	01/09/23	31/10/23	



21	Consolidar las actuaciones de acogida del profesorado de nueva incorporación	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	
22	Ampliar la presencia de, al menos, un miembro del equipo directivo a 1ª y 7ª hora todos los días de la semana	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
23	Participar en la nueva convocatoria de los premios de Transparencia	PD	D	21/07/23	30/11/23	CCAL
24	Enviar circular masiva a todos los sectores de la comunidad educativa de difusión de los contenidos disponibles en el portal transparencia cuando se suban datos nuevos	PD	D	01/09/23	30/06/24	Web
25	Participar en la nueva convocatoria de Presupuestos Participativos	PD	D	01/06/23	31/07/23	COOR
26	Agilizar los procesos burocráticos en el trabajo diario del profesorado	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
27	Ampliar la dinamización de los órganos colegiados (análisis, reflexión, consulta,...)	PM_ED	D	01/09/23	30/06/24	CCP
28	Agilizar el registro de profesores ausentes en el parte de guardias	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	
29	Creación de grupo de profesores voluntarios para colaborar con el departamento de AACC	ED	JAC	01/09/23	30/06/24	Claustro
30	Informar al profesorado de la existencia de bolsa de profesorado voluntario para realizar la atención educativa domiciliaria	ED	JE	01/09/23	19/06/24	
31	Difundir la información sobre recuperación de materias pendientes a través de todos los canales de comunicación	ED	JE	01/09/23	01/10/23	



32	Redactar circular alumnos/familias con datos de convivencia y medidas disciplinarias después de cada trimestre	PM_EC	JE	01/01/24	30/06/24	
33	Mantener grado de limpieza (entre otras, nueva campaña de separación residuos)	PM_EC	S	01/09/23	30/06/24	
34	Donar dinero recaudado de representación de obras de teatro a favor de causas solidarias	ED	D	01/09/23	30/06/24	
35	Realizar al menos un desayuno saludable para toda la comunidad educativa	ED	S	01/09/23	19/06/24	COOR
36	Incorporar hoja de seguimiento de equipos en las aulas de informática para evitar desperfectos	ED	S	01/09/23	11/09/24	RMI
37	Difundir la disponibilidad de medios informáticos con aula móvil con ordenadores portátiles	ED	S	01/09/23	30/06/24	
38	Realizar charlas para Padres sobre temas relacionados con el programa de educación para la Salud	PM_EC	D	01/01/23	30/06/24	COOR
39	Participar anualmente en, al menos, una convocatoria de proyectos de educación para la salud	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	COOR
40	Aumentar el número de noticias publicadas en la web del centro	PM_EC	JE	01/09/23	31/07/24	
41	Poner información en pantallas pasillos y sala	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	
42	Trasladar las propuestas de los delegados de los grupos para la temática de la Semana Cultural	PM_EC	JE	01/11/23	15/12/23	CCP



43	Incluir agradecimientos en reuniones, charlas, correos,... como buenas prácticas	ED	D	01/09/23	30/06/2	
44	Elaborar un código QR para la encuesta de satisfacción de los agentes externos	ED	D	01/09/23	30/11/2	CCAL
45	Realizar un mercadillo solidario para recaudar dinero y donar a ONG	ED	D	01/09/23	31/01/2	
46	Recabar los correos electrónicos de las familias que nos faltan	ED	JE	01/09/23	31/10/2	
47	Elaborar registro de familias con las que no se ha podido contactar	ED	JE	01/09/23	31/10/2	
48	Revisar actas de sesiones de evaluaciones cumplimentadas y firmadas digitalmente	ED	JE	01/09/23	30/06/24	
49	Difundir tríptico de la MVV en todas las reuniones (profesores, familias,..)	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	CCP, RT, JD
50	Organizar campañas de separación de residuos y colocación de contenedores nuevos (si fuera necesario)	ED	CSAL	15/09/23	30/06/24	RT, JD
51	Realizar campaña de recogida de tapones solidarios	ED	CSAL	01/10/23	30/06/24	RT, JD
52	Realizar campaña de hemodonación	ED	CSAL	01/01/24	31/03/24	Claustro, RT, JD
53	Realizar curso de manipulación de alimentos	ED	CSAL	01/01/24	28/02/24	Claustro, RT, JD
54	Revisar y difundir la normativa/legislación vigente en el curso actual, acompañando de documento resumen con las NOVEDADES del curso	PD	D	01/09/23	15/09/23	CCP
55	Ampliar las comisiones de trabajo para la coordinación de los diferentes	PD	D	01/09/23	30/12/24	CCP



	programas/proyectos (CALIDAD, EPS,..)					
56	Asignar un tutor de pendientes que lleve el seguimiento de las mismas junto tutores y jefes de departamento	PD	D	01/06/23	01/09/23	
57	Elaborar una tabla de plazos que incluya las diferentes actuaciones a realizar por cada uno de los agentes (profesores, tutores, jefes de departamento,..) y sus plazos de realización	PD	CCAL	01/09/23	30/06/24	CCAL
58	Difundir el protocolo de actuación del cheque libro	MF	S	01/09/23	13/09/23	COOR
59	Establecer un protocolo de actuación del banco de libros	MF	RBIB	01/09/23	13/09/23	COOR
60	Establecer un plan anual de encuestas	CAL	CCAL	01/09/23	30/10/23	RCAL
61	Analizar resultados de las pruebas de idiomas (DELF, B1-B2,..)	ED	D	01/09/23	30/06/24	COOR
62	Coordinar con los colegios de primaria	PD	D	01/01/24	30/06/24	
63	Realizar vídeos de difusión de los valores del Centro de manera visual	PM_EC	JE	01/09/23	30/06/24	
64	Aumentar horas de apoyo/desdobles	PD	D	01/05/23	15/07/23	
65	Ampliar difusión de ayudas, becas,... para aumentar el número de familias solicitantes	CAL	S	01/09/23	30/06/24	
66	Actualizar el Plan de Convivencia	PD	D	01/09/23	30/06/24	
67	Convocar y difundir las bases del Premio Jacinto Alcaraz Mellado en nuevos canales de difusión	CAL	JE	01/03/24	31/05/24	



68	Ampliar el portal de Transparencia con nuevas secciones	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
69	Involucrar a alumnos en programas como EPS, Presupuestos Participativos, ... a través de delegados,...	ED	D	01/10/23	30/06/24	RT, JD
70	Realizar un simulacro de evacuación	ED	D	01/11/23	30/11/23	PRL
71	Realizar curso de formación de Caf el equipo de calidad	CAL	CCAL	01/09/23	30/06/24	CCAL
72	Crear un repositorio de documentos para profesorado	ED	JE	01/09/23	30/06/24	CCAL
73	Difundir las actuaciones que se realicen en recursos/instalaciones trimestralmente	PM_EC	D	01/09/23	30/06/24	
74	Proporcionar guiones con orden de la reunión y, si fuese necesario, materiales en todas las reuniones realizadas o dirigidas por el equipo directivo. (repositorios en aula virtual)	ED	D	01/09/23	30/06/24	
75	Continuar con el desarrollo del Plan de Lectura dirigido a la mejora de la comprensión lectora y al fomento de la lectura y la alfabetización en diversos medios, tecnologías y lenguajes	ED	D	01/09/23	30/06/24	ED,CCP, DL
76	Continuar con el desarrollo del Plan lingüístico del centro.	ED	D	01/09/23	19/06/24	ED, CCP
77	Elaborar el Plan de Transición entre etapas	ED	D	01/09/23	30/10/23	ED, CCP
78	Elaborar un documento-grupo en el que se recojan los criterios de calificación de cada una de las materias de ese grupo	ED	D	15/11/23	31/11/23	CCP



79	Elaborar un plan para la materia de atención educativa	ED	D	01/09/23	30/10/23	ED, CCP
80	Realizar seguimiento de alumnos que no llegan puntuales a la entrada al centro	ED	JE	01/09/23	19/06/24	
81	Elaborar un resumen de los procedimientos más usados	ED	D	01/09/23	31/01/24	CCAL
82	Añadir una sección en la web de Galería de fotos de las instalaciones del centro	PM_EC	D	01/11/23	30/11/23	WEB
83	Implantar el uso obligatorio de la firma digital en todas las actas	ED	D	01/09/23	30/06/23	
84	Elaborar listado de alumnos con desconexión digital	ED	S	01/09/23	15/10/23	
85	Elaborar listado de alumnos para incorporación al programa alerta escolar	ED	S	01/09/23	15/10/23	
86	Instalar teclados con lector DNI en sala de profesores	ED	D	01/09/23	30/10/23	
87	Instalar 24 ventiladores en 12 aulas		S	01/07/23	30/07/23	
88	Instalar aparato de aire acondicionado de la biblioteca		S	01/07/23	30/07/23	
89	Arreglar escalones de entrada de acceso al centro		S	01/07/23	30/09/23	
90	Instalar baterías acumuladoras de energía solar sobrante	ED	D	01/09/23	30/06/23	
91	Explicar en claustro monográfico las principales normas de organización y funcionamiento	ED	D	01/09/23	13/09/23	Claustro
92	Realizar un seguimiento de los retrasos de alumnos a primera hora para mejorar la puntualidad de los alumnos	ED	JE	11/09/23	19/06/23	
93	Recomendar la elaboración de un repositorio de materiales en los departamentos didácticos	ED	JE	01/09/23	30/06/23	CCP, RD



94	Instalar pequeños aerogeneradores eólicos para fomentar el respeto al medio ambiente	ED	D	01/09/23	30/06/2	
95	Realizar entrevistas con las familias de alumnos ACNEAE	ED	D	01/09/23	15/09/2	DOR
96	Realizar un Excel con todo el alumnado ACNEAE que indique tipo de ACNEAE y observaciones	ED	D	01/09/23	15/09/2	DOR
97	Realizar resumen de las características de los alumnos ACNEAE	ED	D	01/09/23	15/09/2	DOR
98	Enviar a los colegios el listado de alumnos que han solicitado el centro en primera opción	ED	D	01/05/23	31/05/2	
99	Enviar a los colegios tabla de recogida de información de los alumnos de nueva incorporación	ED	D	01/05/23	31/05/2	
100	Realizar un registro de los casos de autolisis que se han derivado a la Consejería	PM_EC	D	01/09/23	30/10/2	DOR
101	Adaptar los criterios de promoción y titulación a la nueva normativa LOMLOE (en todos los niveles)	ED	D	01/09/23	30/10/2	
102	Solicitar casa del conserje para la creación de aulas nuevas	ED	S	01/09/23	30/10/2	
103	Reestructurar el aparcamiento de bicicletas actual para además poner patinetes,...	ED	S	01/09/23	19/06/2	
104	Desarrollar el Plan de Igualdad	PM_EC	D	01/09/23	19/06/2	
105	Elaborar un tutorial de cómo firmar digitalmente los documentos (actas, justificantes faltas,...)	ED	RMI	01/09/23	31/10/2	
106	Crear un boletín informativo mensual de noticias del centro	PM_EC	D	01/09/23	19/06/2	



107	Reparar canalizaciones de agua, electricidad,...	ED	S	01/09/23	19/06/2	
108	Realizar una reunión con las familias de grupos PHI para informar sobre las convalidaciones	PM_EC	D	01/10/23	30/11/2	
109	Informar a las familias sobre los resultados de titulación y EBAU	PM_EC	D	01/06/24	30/07/2	
110	Elaborar un documento con pautas para mantener una buena gestión del aula (normas de aula sencillas y claras en grupos más disruptivos)	ED	D	01/09/23	15/09/2	Claustro
111	Elaborar cuadernillo con autorizaciones de recogida de alumnos (por grupos y niveles)	ED	D	01/05/23	15/09/2	
112	Citar por parte de Jefatura de Estudios a los alumnos que mensualmente tengan varias amonestaciones	ED	D	01/09/23	15/09/2	
113	Incluir en todas las reuniones un punto con el seguimiento de los PAP	ED	D	01/09/23	15/09/2	
114	Elaborar videos con buen estado de limpieza centro al inicio y término de la jornada	PM_EC	D	01/09/23	19/06/2	
115	Sustituir discos duros antiguos por los nuevos en ordenadores del centro	ED	D	01/09/23	19/06/2	RMI, TED y PDC
116	Pintar las pistas interiores del pabellón de deportes	PM_EC	S	01/09/23	19/06/2	
117	Sanear y pintar las cerchas de la entrada del centro	ED	S	01/09/23	15/09/2	
118	Sustituir tramos deteriorados de la valla perimetral	ED	S	01/09/23	19/06/2	
119	Realizar reunión con familias de alumnos Bachibac para explicar programa, trámites administrativos, atestaciones,...	PM_EC	D	01/11/23	30/11/23	



120	Modificar en las encuestas añadiendo siempre la opción de NO CONOZCO, NO LO HE USADO,...	ED	D	01/09/23	31/01/24	CCAL
121	Realizar proyecto MOVILIDAD Erasmus +	ED	D	01/09/23	31/06/24	
122	Actualizar el PAD	ED	D	01/09/23	31/10/24	DOR
123	Actualizar el PAT	ED	D	01/09/23	31/10/24	DOR
124	Actualizar el POAP	ED	D	01/09/23	31/10/24	DOR

En cuanto a los objetivos anuales para este curso 23-24 nos proponemos los que se detallan a continuación. Es de señalar que, para poder evaluar si dichos objetivos se han cumplido, se ha elaborado un **listado de indicadores** con el valor de la medición del curso pasado y el objetivo que se plantea para este curso. Además incluye con qué actuaciones se pretende mejorar esos valores.

AMBITO: MEJORA DE LA PLANIFICACIÓN DEL CURSO y PROGRAMAS			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PE.1.1/5 Profesores: desarrollo de reuniones	8.59	8.7	3, 26, 27,54,72
PE.1.1/6 Profesores: participa en el Centro	7.01	7.2	16, 27, 29, 55, 121
PE. 1.2/1 Profesores: cuadrante de aulas	7.95	8	6, 11
PE. 1.4/1 Profesores: Procedimientos de acogida adecuados	8.90	9	21, 54, 74
PE. 2.4/2 Profesores: valoración de programas del centro	8.58	8.6	14,55, 121

AMBITO: MEJORA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PO.1.1.2/1 Profesores: valora las guardias	7.64	7.7	22,28
PO.1.3/1 Profesores: valoración actividades complementarias	8.26	8.3	16,29, 121
PO.1.3/2 Familia: valoración de las actividades complementarias	6.88	6.9	16,42, 121
PO.1.3/3 Alumnos: valoración de las actividades complementarias	6.89	7	16, 42, 121
PO.1.5.7 Número total de asignaturas suspensas en el centro	16%	15%	4, 31,56
PO.1.5.8 % de asignaturas que suspenden más del 50% de alumnos	7%	6%	4, 31,56

AMBITO: MEJORA DE LA ACCIÓN TUTORIAL			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PO.2.4/1 Profesores: valoración Dpto Orientación (orientadora)	8.26	8.3	13, 122, 123, 124



AMBITO: MEJORA DE CLIMA DE CONVIVENCIA			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PO.3.1/1 Familia: valoración de la convivencia	7.06	7.1	32, 63, 66, 67
PO.3.1/2 Profesores: ED fomenta clima de convivencia	7.16	7.2	22, 32, 66, 67, 110
PO.3.1/3 Profesores: valoración de la convivencia del centro	7.88	8	22, 32, 66, 80, 110
PO.3.1/4 Alumnos: valoración de la convivencia	5.43	5.5	32, 63, 66, 67
PO.3.1/5 PAS: Valoración de la convivencia	9.38	9.4	22, 32, 66, 67, 80
PO.3.2/5 Proporción de faltas muy graves	0,67%	0,65%	32, 80

AMBITO: MEJORA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ALUMNOS/FAMILIAS			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PO.4.3/1 Alumnos: valoración de la información y atención del centro	7.91	8	3,13, 31, 41, 78
PO.4.3/2 Alumnos: valoración de la calidad y transparencia educativa	6.02	6.1	15,23, 24, 25, 63,68
PO.4.3/3 Alumnos: valoración de la Semana Cultural	6.89	7	42
PO.4.3/4 Profesores: valoración de la web	8.98	9	24, 40, 82
PO.4.3/5 Alumnos: valoración de la web	6.63	6.7	24, 40, 82
PO.4.3/6 Alumnos: valoración del corresponsal juvenil	5.45	5.5	17,18, 19
PO.4.4/1 Familia: valoración del profesorado y orientadores	6.19	6.2	12, 13
PO.4.4/2 Familia: valoración de la calidad y transparencia educativa	6.65	6.7	23, 24, 25, 68 72
PO.4.4/3 Familia: valoración de la web	5.34	5.5	6, 12, 40, 82
PO.4.4/5 Familia: valoración de la información y atención del centro	7.03	7.1	3, 5,12, 13, 20, 22,31, 41, 78

AMBITO: MEJORA DE RECURSOS, SERVICIOS E INSTALACIONES			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PA.2.3/1 Profesores: valoración de las instalaciones y recursos del centro	7.46	7.5	33, 36,37,73, 82, 106
PA.2.3/2 Alumnos: valoración de servicios, instalaciones y recursos	6.63	6.5	33,36,37, 73, 82, 106
PA.2.3/3 Familia: valoración de servicios, instalaciones y recursos	6.14	6.2	33, 73, 82, 106
PA.4.3/1 Profesores: valora la administración eficaz de recursos del ED	8.05	8.1	36,37, 73, 106
PA.4.3.1/1 Alumnos: valoración del banco de libros	6.61	6.65	9, 58, 59, 73

AMBITO: MEJORA DE LA GESTIÓN DE CALIDAD			
Indicador	Medición	Objetivo	Actuaciones
PE.3.1/1 Profesores: utilidad del Manual de Procedimientos	7.01	7.2	7, 81
PE.3.1/2 Profesores: valoración documentación interna en el aula virtual	8.88	9	3, 4, 74
PE.3.1/3 Profesores: Valoración de la Carta de Servicios (No la conocen)	27%	25%	8, 9
PE.3.1/4 Familia: Carta de servicios	6.58	7	8,9
PE.3.2/6 Profesores: valoración de la Comisión del Calidad	7.68	7.7	8, 9

4. PROYECTO EDUCATIVO

Este documento tiene una ubicación externa¹ para reducir la extensión de la PGA. Se encuentra disponible en la página web del centro...Nuestro Centro...Documentos Institucionales...Proyecto Educativo

Además de esa ubicación externa a la que está vinculado, este documento se aloja en "Documentos del Centro" de Plumier XXI.

¹ Además de esa ubicación externa a la que estén vinculados, estos planes, programas y proyectos deben alojarse en "Documentos del Centro" de Plumier XXI para garantizar la integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación de estos documentos (artículo 46.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre).



5. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

Este documento tiene una ubicación externa para reducir la extensión de la PGA. Se encuentra disponible en la página web del centro...Nuestro Centro...Documentos Institucionales...Documento de Organización y Funcionamiento del Centro.

Además de esa ubicación externa a la que está vinculado, este documento se aloja en "Documentos del Centro" de Plumier XXI.

6. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Durante el presente curso escolar, en el centro se van a realizar tanto actividades complementarias como actividades extraescolares. Dentro de las actividades complementarias, vamos a diferenciar las que se hacen dentro de las que se hacen fuera del centro.

Este documento tiene una ubicación externa para reducir la extensión de la PGA. Se encuentra disponible en la página web del centro...Nuestro Centro...Documentos Institucionales...Programa Anual de Actividades Complementarias y Extraescolares.

Como resumen de todas las actividades complementarias que se realizan fuera del centro, se elabora un documento anual, disponible en la página web del centro... Departamento de Act. Complementarias...Blog de complementarias...Coordinación Anual. Dichas actividades se encuentran clasificadas por niveles y van dirigidas a todo el alumnado del nivel.

En cuanto a las actividades complementarias que se realizan dentro del centro, en horario lectivo y horas de tutorías,.. se encuentran disponibles en un documento mensual, ubicado en la página web del centro...Departamento de Actividades Complementarias..Blog de complementarias...Planificación mensual.

En cuanto a las actividades extraescolares, organizadas por el AMPA IES BEN ARABI, se han programado las siguientes:

AMPA IES BEN ARABI. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 2023/24				
ASOCIACIÓN/CLUB	PERSONA/S DE CONTACTO	HORARIO ACTIVIDAD	EDADES Y ALUMNADO	PRECIO ACTIVIDAD
Club de Baloncesto Estudiantes Cartagena	Salvador Montoro Acosta TF. 663162631	Lunes y miércoles de 16:00 a 17:00 horas	Alumnado ESO y Bachillerato. 12 a 18 años	Matricula anual 15€. Mensualidad 12€ (Socios y no socios)



Club Bádminton Cartagena	Pablo Caparrós Mateo TF.661125343	Lunes y miércoles de 17:00 a 18:00 horas	Alumnado ESO y Bachillerato. 12 a 18 años	Mensualidad 20€ (16€ Socios AMPA)
Club Voleibol Cartagena	Daniel Pérez Abad TF 628722211	Lunes de 18:00 a 20:00 horas y miércoles de 18:00 a 19:00 horas	Alumnado ESO y Bachillerato. 12 a 18 años	Mensualidad 18€ (15€ Socios AMPA)

Además se han organizado 2 grupos de teatro. El grupo de teatro “La Barraca” del IES Ben Arabí, para alumnos de 4º ESO y 1º- 2º Bachillerato, que representará la obra Esclavas de su destino, coordinado por la profesora de Lengua Castellana y Literatura, Belén Piñana. Se reúne los miércoles, de 16:30 a 17:30 h. Y, para alumnos de 1º, 2º y 3º de ESO, el grupo de teatro “Icuc”, coordinado por la profesora de Lengua Castellana y Literatura, Elena Gisbert. Se reúne los miércoles de 17:30 a 18:30 h. para trabajar la obra Manzanas rojas, de Luis Matilla.

7. PLANES Y PROYECTOS NO INCLUIDOS EN EL PROYECTO EDUCATIVO

Estos planes y proyectos tienen ubicación externa para reducir la extensión de la PGA. Además de esa ubicación externa a la que está vinculado, estos documentos se alojan en “Documentos del Centro” de Plumier XXI. Para acceder, clique sobre ellos. Son los siguientes:

- 7.1. Plan de Gestión de Calidad.
- 7.2. Plan de Autoprotección escolar.
- 7.3. Programa de Educación para la Salud
- 7.4. Planes de Mejora
- 7.5. Proyecto ERASMUS+