



PE. 3. GESTIÓN DE CALIDAD

Propietario	Secretaría.
Procesos relacionados	PE. 3.1, PE. 3.2, PE. 3.3, PE. 3.4 y PE. 3.5

Subproceso 3.1. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Rev. A

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Finalidad	Planificar las actuaciones a llevar a cabo a lo largo de cada curso escolar.
Responsable	Dirección.
Agentes	Equipo Directivo y Responsable de Calidad.
Temporalidad	De julio a octubre (a partir del Plan de actuación anual).

DESARROLLO

Equipo directivo

- Revisa el Plan de Actuación anual del curso anterior, la Memoria Final y el Plan de Mejora.
- Elabora el Plan de Actuación del nuevo curso.
- Planifica las reuniones de los diferentes órganos y comisiones.

Documentos	● Memoria Final. ● Planificación reuniones de la Comisión de Calidad. ● Planificación reuniones del Equipo Directivo. ● Planificación reuniones del Equipo Directivo con Orientación. ● Planificación reuniones de Claustro. ● Planificación reuniones de Consejo Escolar. ● Planificación reuniones de CCP.
Registros	
Documentación externa	● Plan de Calidad en la Gestión.

CONTROL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN	REALIZADO	APROBADO
A	01/06/2021	Creación del documento	CCAL	ED